



BETRIEBSPRAKTIKUM

2025/2026

PRAKTIKUMSBERICHTSHEFT

Name:

Klasse:

Praktikumsbetrieb:

Beruf:



Die Führung des Berichtsheftes wird bei der Bewertung des Betriebspraktikums im Fach Wirtschaft und Recht berücksichtigt. **Es muss nach dem Betriebspraktikum der Wirtschaftslehrkraft digital zugesandt werden (→ Teams).**

MEIN PRAKTIKUMSBETRIEB

Unternehmensname:	
Unternehmensadresse:	
Telefonnummer:	
E-Mail-Adresse:	
Internetadresse:	
Name des Betreuers:	

Arbeitszeiten:	Mo	Di	Mi	Do	Fr			
Beginn:								
Mittagspause:								
Ende:								
Arbeitskleidung:	Nein ☐		Ja ☐					
Weg zur Arbeit:								
(Fahrzeug, Entfernung, Fahrzeit, ...)								

Anzahl der Mitarbeiter:	
Anzahl der Auszubildenden:	
Der Betrieb bietet folgende Ausbildungsberufe an:	
(möglichst genaue Bezeichnung)	
Produkte oder Dienstleistungen des Unternehmens	

MEINE PRAKTIKUMSWOCHE

Tag	Ausgeführte Arbeiten, Abteilungen, Unterweisungen, ...; verwendete Arbeitsmittel, ...
Mo	
Di	
Mi	
Do	
Fr	

MEIN RÜCKBLICK AUF DAS PRAKTIKUM

Auswertung meiner Erwartungen

Ich habe mir ...	genauso vorgestellt	anders vorgestellt
... die Arbeitszeiten	☐	☐
... den Umgang mit Mitarbeitern	☐	☐
... die Arbeitstätigkeiten	☐	☐
... die Atmosphäre im Betrieb	☐	☐

Nimm Stellung zu folgenden Punkten:

- Was hat dir an der Arbeit im Betrieb besonders gut gefallen?

- Was hat dir an der Arbeit weniger Freude bereitet?

- Gab es problematische oder schwierige Aufgaben/Abläufe/Situationen?

- Was hast du in dieser Woche über deine Fähigkeiten und Interessen herausgefunden?

- Inwieweit hat das Praktikum deine beruflichen Pläne beeinflusst?

Das Praktikum hat meine **Vorstellungen zum Ausbildungsberuf (bzw. Berufsfeld)**

☐ **bestätigt** ☐ **nicht bestätigt**

Das Praktikum hat meine **Vorstellungen zur Arbeit im Praktikumsbetrieb**

☐ **bestätigt** ☐ **nicht bestätigt**

Das habe ich mir anders vorgestellt:

BEWERTUNG DER LEHRKRAFT FÜR WIRTSCHAFT UND RECHT

Das Berichtsheft wurde sehr vorbildlich geführt. ☐

Das Berichtsheft wurde gut geführt. ☐

Das Berichtsheft ist zufriedenstellend. ☐

Das Berichtsheft ist noch ausreichend. ☐

Das Berichtsheft ist mangelhaft. ☐

Das Berichtsheft enttäuscht. ☐

Unterschrift Lehrkraft

Sonstige Bemerkungen:
